

Муниципаль казна учреждение
«Башкортостан Республикаһы
Ейәнсура районы муниципаль
район хакимиәтенәң мәғариф
булеге»

Муниципальное казенное
учреждение «Отдел образования
Администрации муниципального
района Зианчуринский район
Республики Башкортостан»

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

« 28 » февраль 2022 й. № 89 « 28 » февраля 2022 г.

Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного и среднего общего образования в 2022 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 16.08.2021 №1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 08.02.2022 г. № 214 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в 2022 году», во исполнение приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 15.01.2021 «О совершенствовании региональных механизмов управления качеством образования Республики Башкортостан», в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО и обеспечения объективности процедур оценки качества образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести Всероссийские проверочные работы (далее- ВПР) для обучающихся 4-8, 11 классов, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования согласно установленному Рособрнадзором графику с 1 марта по 21 мая 2022 года по рекомендованным срокам проведения ВПР в 2022 году отделом образования.
2. Руководителям образовательных организаций:
 - 2.1. Обеспечить участие обучающихся 4-8 классов в ВПР в штатном режиме, обучающихся 10-11 классов – в режиме апробации в соответствии с порядком организации и проведения ВПР по утверждённому графику проведения ВПР в ОО согласно рекомендованным срокам проведения ВПР в 2022 году отделом образования. (Приложение №1);
 - 2.2. Обеспечить выбор не менее 1-го предмета для участия в ВПР в режиме

- апробации для обучающихся 11 классов;
- 2.3. Назначить приказом ОО ответственного за проведения ВПР и технического специалиста за получение и тиражирование КИМ-ов, внесения сведений в ФИС ОКО через личные кабинеты;
 - 2.4. Обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых общеобразовательными организациями в ФИС ОКО;
 - 2.5. Назначить приказом ОО общественного наблюдателя для осуществления наблюдения за процедурой ВПР;
 - 2.6. Возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР;
 - 2.7. ВПР по иностранным языкам провести в объеме, соответствующим техническим возможностям ОО (компьютер, наушники, микрофон).
 - 2.8. Организовать и провести ВПР согласно графику, на 2-4 уроках по решению образовательной организации одновременно для всех классов в параллели;
 - 2.9. Обеспечить объективную проверку работ ВПР в течении 4-х дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить ФИСОКО не позднее пятого дня;
 - 2.10. Определить место и порядок хранения работ участников ВПР в ОО до 31.12.2022 г.
 - 2.11. Обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течении двух рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР;
 - 2.12. Руководителям школьных методических объединений провести анализ результатов ВПР в течение 30 дней после получения результатов на ФИСОКО по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу повышению качества образования в разрезе каждого класса;
 - 2.13. Рассмотреть результаты ВПР на Педагогическом совете;
 - 2.14. Использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер.
 - 2.15. Совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на повышение квалификации.
 - 2.16. Организовать проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам и внесение изменений в ООП, рабочие программы учебных предметов, программы внеурочной деятельности (на основе анализа достижения планируемых результатов освоения ООП); оптимизацию методов обучения организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам; организовать работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработку

индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками.

3. Заведующий ММС, муниципальному координатору Мухамадиевой Л.С. обеспечить информационно-методическое сопровождение проведения ВПР.
4. Создать и утвердить муниципальные предметные комиссии по перепроверке не менее 10% от общего количества работ, обучающихся по русскому языку и математике согласно установленным срокам перепроверкам работ ВПР (Приложение №2).
5. Утвердить список тьюторов по каждому учебному предмету (Приложение № 3).
6. Директору МЦО Акъюлову А.К. обеспечить организационно-техническое сопровождение проведения ВПР.
7. Методистам ММС совместно с руководителями РМО провести анализ выполнения заданий, достижения результатов, статистики отметок и первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с текущим оцениванием в течении 20 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР и представить муниципальному координатору для размещения его на сайте управления образования в разделе «Оценка качества образования».
8. Направить специалистов и методистов отела образования в образовательные организации в день проведения ВПР для осуществления наблюдения за процедурой.
9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник

Р.А. Идельбаева

Приложение №1 к приказу
Отдела образования № 89 от 28.02.2022 г.

Рекомендуемый график проведения ВПР в 2022 году

Дата	Класс	Предмет	Дни недели
02.03	11	География, Иностранный язык, Физика, химия	Среда
15.03	4 класс 5 класс 7 класс	Математика История Русский язык	Вторник
16.03	8 класс 6 класс	Предмет2/1 (Биология/ физика/ Химия)	Среда

		Русский язык	
17.03	5 класс 7 класс 4 класс	Русский язык Предмет 1/2 (история/обществознание) Окружающий мир	Четверг
22.03.	5 класс 8 класс 4класс	Биология Предмет 1/2 (История/обществознание/география) Русский язык	Вторник
24.03	6 класс 7 класс 5 класс	Предмет 2 (биология или география) Математика Математика	Четверг
07.04	8 класс 7 класс 6 класс	Русский язык Предмет 2/1 (биология, география/физика) Математика	Четверг
12.04	8 класс 7 класс 6 класс	Математика Английский язык Предмет 1 (История или обществознание)	Вторник

Приложение №2 к приказу
Отдела образования № 81 от 26.02.2021 г.

Состав муниципальной предметной комиссии для перепроверки ВПР

Русский язык

- Идрисова Р.В.-учитель МОАУ башкирская гимназия-интернат с.Исянгулово
- Родионова С.И.-учитель МОАУ СОШ №2 с.Исянгулово
- Беляева О.Ф.-учитель МОАУ СОШ №2 с.Исянгулово
- Матвеева А.С.- учитель МОАУ СОШ №2 с.Исянгулово
- Якшимбетова Г.А.- учитель МОБУ СОШ с.Тазларово
- Бурангулова Ф.В.- учитель МОБУ СОШ им.Ф.Султанова с.Исянгулово
- Азнагулова Е.Г. -учитель МОАУ СОШ №2 с.Исянгулово
- Макарова В.П.- учитель МОБУ СОШ с.Тазларово

Математика

- Дмитриева Е.Н.- учитель МОАУ СОШ №2 с.Исянгулово
- Халитов М.К.- учитель МОБУ СОШ д.Б.Ургинка
- Байгильдин В.Р.-учитель МОБУ СОШ им.Ф.Султанова с.Исянгулово
- Юлдашбаев С.М.-учитель МОБУ СОШ д.Ибраево;
- Бакирова В.Ю.-учитель МОБУ СОШ с.Ишемгул;
- Габдрахимова А.З.-учитель МОБУ СОШ с.Абзаново
- Фахретдинова З.М.- учитель МОБУ СОШ им.Ф.Султанова с.Исянгулово
- Мусина А.Р.-учитель МОБУ СОШ с.Ишемгул
- Бурулева Т.В. -учитель МОБУ СОШ №1 с.Исянгулово
- Тимермуллина Г.Ш.- учитель МОАУ башкирская гимназия-интернат с.Исянгулово
- Бикбулатова Г.А.- учитель МОБУ СОШ с.Абзаново;

Список тьюторов по каждому учебному предмету

1. Мухамадиева Л.С.- заведующий ММС, муниципальный координатор (математика, физик);
2. Бикбаев Р.С., главный специалист (история, обществознание)
3. Амонова З.М.-ведущий специалист (русский язык, иностранные языки, начальные классы)
4. Юлсанова А.З., методист (биология, химия, география)

График выезда методистов и специалистов отдела образования

№	ОО	Ф.И.О.
1.	МОБУ СОШ с. Абзаново	Канчурин Б.Ф.
2	МОАУ башкирская гимназия-интернат с. Исянгулово	Канчурин Б.Ф.
3	МОБУ СОШ д. Ибраево	Канчурин Б.Ф.
4	МОБУ СОШ д. Идяш	Бикбаев Р.С.
5	МОБУ СОШ д. Идельбаково ООШ д.Кужанак	Амонова З.М.
6	МОБУ СОШ с. Ишемгул	Амонова З.М.
7	МОБУ СОШ № 1 с. Исянгулово ООШ д. Трушино	Мухамадиева Л.С.
8	МОАУ СОШ № 2 с. Исянгулово ООШ д.Новопетровское	Бикбаев Р.С.
9	МОБУ СОШ им. Н. Каримова с. Кугарчи	Канчурин Б.Ф.
10	МОБУ СОШ д. Верхний Муйнак	Бикбаев Р.С.
11	МОБУ СОШ с. Арсеново	Бикбаев Р.С.
12	МОБУ СОШ им. Г. Акманова д. Баишево	Мухамадиева Л.С.
13	МОБУ СОШ им. Ф. Султанова с. Исянгулово	Амонова З.М.
14	МОБУ СОШ с. Тазларово	Бикбаев Р.С.
15	МОБУ СОШ д. Утягулово	Мухамадиева Л.С.
16	МОБУ СОШ д. Башкирская Ургинка	Мухамадиева Л.С.
17	МОБУ СОШ д. Яныбаево	Канчурин Б.Ф.
18	МОАУ школа- интернат основного общего образования д. Новониколаевка	Амонова З.М.