

Договор №2/2020

о предоставлении субсидии социально ориентированной некоммерческой организации на реализацию социального проекта на территории муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан

с. Исянгулово

"31" января 2020 г.

Муниципальное казенное учреждение "Отдел образования администрации муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан", именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице Идельбаевой Райли Айдаровны, действующей на основании Устава, с одной стороны и Автономная некоммерческая организация по содействию в социальном обслуживании населения «Ильгам», именуемая в дальнейшем "Получатель субсидии", в лице директора Султанбаева Ильгама Римовича, действующего на основании Устава с другой стороны, на основании Распоряжения Администрации МР Зианчуринский район от 27.01.2020 № 25 заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1. Предметом договора является предоставление субсидии из бюджета муниципального района Зианчуринский район республики Башкортостан социально ориентированной некоммерческой организации. Субсидия предоставляется в целях реализации Получателем субсидии социального проекта «Оказание организациям, осуществляющим деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, физической культуры и спорта, услуг по техническому обслуживанию зданий и помещений, в том числе отопительного, сантехнического и электрического оборудования, уборке помещений и территорий, их охране, организации питания, стирке белья» (далее - проект) в соответствии с календарным планом-графиком выполнения проекта.

2. Субсидия предоставляется Получателю субсидии

На 2020 в сумме 29 568 458,33 (Двадцать девять миллионов пятьсот шестьдесят восемь тысяч четыреста пятьдесят восемь) рублей 33 копейки

На 2021 в сумме 26 066 500 (Двадцать шесть миллионов шестьдесят шесть тысяч пятьсот) рублей 00 копеек

На 2022 в сумме 26 066 500 (Двадцать шесть миллионов шестьдесят шесть тысяч пятьсот) рублей 00 копеек

3. Субсидия предоставляется Уполномоченным органом Получателю субсидии согласно утвержденного графика на безвозвратной основе.

4. Субсидия предоставляется путем зачисления на расчетный счет Получателя субсидии.

5. Срок использования субсидии до 31.12.2020 года.

6. Срок оказания поддержки с "01" февраля 2020 года по "31" декабря 2022 года.

2. Права и обязанности Уполномоченного органа

1. Уполномоченный орган обязан осуществлять контроль за реализацией Получателем субсидии социального проекта, эффективностью работы над социальным проектом, а также расходованием полученной субсидии исключительно на реализацию социального проекта в соответствии с разделом 4 настоящего Договора.

2. Уполномоченный орган обязан ежемесячно перечислять на счет Получателя субсидии, указанный в разделе 10 настоящего Договора, субсидию в срок не позднее пятнадцати календарных дней со дня подписания настоящего Договора в соответствии с условиями, определенными настоящим Договором.

3. Уполномоченный орган не вправе вмешиваться в деятельность Получателя субсидии, связанную с реализацией настоящего Договора. Не считаются вмешательством в деятельность Получателя субсидии осуществление контроля за целевым использованием субсидии и надлежащим выполнением календарного плана-графика социального проекта.

4. Уполномоченный орган размещает на официальном сайте организатора конкурса <http://uozian.bashkirschool.ru> следующую информацию:

- перечень планируемых к проведению мероприятий в соответствии с календарным планом-графиком выполнения социального проекта;
- перечень проведенных получателями субсидии мероприятий в рамках реализации социального проекта.

3. Права и обязанности Получателя субсидии

1. Получатель субсидии не позднее десяти календарных дней со дня поступления на его счет субсидии представляет в Уполномоченный орган уведомление о получении субсидии или направляет его в виде почтового отправления.

2. Получатель субсидии вправе привлекать третьих лиц для реализации социального проекта на основании заключенных с ними соответствующих договоров.

3. Получатель, заключая настоящий договор, подтверждает свое согласие на осуществление Администрацией МР Зианчуринский район РБ, Финансовым управлением Администрации МР Зианчуринский район РБ и МКУ отделом образования МР Зианчуринский район РБ проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий. Настоящее согласие действует в течение трех лет с момента предоставления субсидии.

4. Получатель субсидии обязан:

- 1) использовать субсидию исключительно для достижения цели, определенной настоящим Договором;
- 2) реализовывать социальный проект в соответствии со сметой социального проекта;
- 3) обеспечить реализацию работ в соответствии с календарным планом-графиком выполнения социального проекта;
- 4) вести отдельный учет средств, полученных на основе настоящего Договора, от других средств, которыми он владеет;

5) при реализации социального проекта размещать следующую информацию: "При реализации социального проекта используются средства бюджета муниципального района Зианчуринский район республики Башкортостан, выделенные в виде субсидии Администрацией муниципального района Зианчуринский район республики Башкортостан";

6) по требованию Уполномоченного органа незамедлительно устранять выявленные недостатки при использовании субсидии;

7) по запросу Уполномоченного органа представлять материалы, в том числе фотоматериалы, подтверждающие исполнение обязательств по Договору, и письменные объяснения в течение десяти календарных дней со дня получения запроса;

8) предоставлять необходимые документы (информацию) для осуществления Администрацией и Финансовым управлением Администрации муниципального района Зианчуринский район республики Башкортостан, Уполномоченным органом проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

9) вернуть субсидию в течение тридцати календарных дней по требованию Уполномоченного органа в случае расторжения настоящего Договора в соответствии с подпунктом 3 пункта 1 раздела 6 настоящего Договора на счет Уполномоченного органа;

10) незамедлительно информировать Уполномоченного органа об обнаруженной Получателем субсидии невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения работ по социальному проекту и в течение сорока пяти календарных дней со дня указанного информирования осуществить возврат Уполномоченному органу субсидии в полном объеме;

11) представить в Уполномоченный орган аналитический отчет о реализации социального проекта по форме согласно Приложения 3 к настоящему Договору и финансовый отчет об использовании субсидии по форме согласно Приложения 4 к настоящему Договору в срок, установленный настоящим Договором;

12) вернуть на счет Уполномоченного органа неиспользованную часть субсидии в течение тридцати календарных дней со дня предоставления отчетности о реализации социального проекта.

13) в случае выявления нецелевого использования предоставленной субсидии вернуть на счет Уполномоченного органа часть субсидии в размере нецелевого использования субсидии в течение тридцати календарных дней с момента получения уведомления.

14) Выполнять иные обязательства, установленные настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

5. Получатель субсидии не вправе:

1) изменять назначение статей расходов утвержденной настоящим Договором сметы социального проекта, за исключением случая, установленного пунктом 6 раздела 3 настоящего Договора;

2) изменять календарный план-график выполнения социального проекта, за исключением случая, установленного пунктом 7 раздела 3 настоящего Договора;

3) передавать субсидию третьим лицам, за исключением случая, указанного в пункте 2 раздела 3 настоящего Договора.

6. Разрешается перераспределение средств внутри утвержденной сметы социального проекта без согласования с конкурсной комиссией по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на

реализацию социальных проектов на территории муниципального района Зианчуринский район РБ (далее - Комиссия) в пределах пяти процентов от общей суммы субсидии и без внесения изменений в Договор.

7. Разрешается перенос сроков проведения мероприятий социального проекта в пределах тридцати календарных дней без согласования с Комиссией и без внесения изменений в настоящий Договор, при этом общий срок реализации социального проекта не должен превышать двенадцати месяцев с момента предоставления субсидии.

4. Отчетность и контроль

1. Получатель субсидии представляет в Уполномоченный орган отчет о реализации социального проекта по форме согласно Приложения 3 к настоящему Договору и финансовый отчет об использовании субсидии по форме согласно Приложения 4 к настоящему Договору (далее - отчетность).

2. Отчетность предоставляется **ежемесячно** в соответствии с календарным планом-графиком выполнения социального проекта.

3. Отчетность и приложения к отчетности представляются в одном экземпляре.

4. Для обеспечения эффективного текущего контроля реализации социального проекта уполномоченный орган принимает следующие меры:

1) контролирует реализацию социального проекта, эффективность работы над социальным проектом, а также расходование полученной субсидии исключительно на реализацию социального проекта;

2) запрашивает у Получателя субсидии финансовые и иные документы, касающиеся реализации социального проекта;

3) проводит проверку документов, представленных Получателем субсидии в подтверждение расходования субсидии исключительно на реализацию социального проекта, а также проверку фактической реализации социального проекта.

5. В случае выявления нецелевого использования предоставленной субсидии Уполномоченный орган направляет получателю субсидии уведомление о возврате денежных средств в размере нецелевого использования.

5. Ответственность Сторон

Стороны несут ответственность за ненадлежащее выполнение своих обязанностей по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Расторжение Договора

1. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно:

1) по соглашению сторон;

2) по решению суда;

3) в одностороннем порядке Уполномоченным органом в случае нарушения Получателем субсидии условий настоящего Договора.

2. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Получатель субсидии отчитывается за использование субсидии в соответствии с разделом 4 настоящего Договора.

7. Изменение Договора

Изменение настоящего Договора производится на основании решения конкурсной комиссии по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социальных проектов на территории муниципального района Зианчуринский район республики Башкортостан

8. Разрешение споров

1. В случае возникновения споров по настоящему Договору стороны принимают меры к их разрешению путем переговоров.

2. В случае невозможности урегулирования споров по настоящему Договору путем переговоров споры разрешаются в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

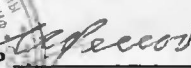



9. Заключительные положения

1. Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до "31" декабря 2022 года.

3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. Адреса и реквизиты сторон

Уполномоченный орган:	Получатель субсидии:
МКУ «Отдел образования МР Зианчуринский район РБ»	АНО ССОН «Ильгам»
Юридический адрес: 453380, с. Исянгулово, ул. Советская, д. 18	Юридический адрес: 453380, с. Исянгулово, ул. Советская, 18
Фактический адрес: 453380, с. Исянгулово, ул. Советская, д. 18	Фактический адрес: 453380, с. Исянгулово, ул. Октябрьской Революции, д. 51Г
Телефон: 8 (34785) 2-16-63	Телефон: 8(34785)2-70-33
Е-mail: zakupka3@zianroo.ru	Эл. Адрес: ano-sson@yandex.ru
ИНН 0222002520	Сайт: http://ano-sson.ru/
КПП 022201001	ИНН 0222008113
Банк: Филиал ОАО "УралСИБ" в г.Уфа	КПП 022201001
БИК 048073770	Банк: Сбербанк России
к/сч. 30101810600000000770	БИК 048073601
р/сч 40302810100505000001	к/сч. 30101810300000000601
Получатель: ФУ администрации МР Зианчуринский район РБ (МКУ Отдел образования МР Зианчуринский район РБ, л/с 05022000020)	р/сч 40703810906000001312
ОГРН: 1020201043015	Получатель: АНО ССОН «Ильгам»
ОКТМО 80626416101	ОКПО 06480662,
ОКПО 02119751	ОКАТО 80226816001
Руководитель  Идельбаева Р.А./	ОКТМО 80626416101
М.П. 	ОКФС 16
	ОКОПО 1400
	ОГРН: 1070280000060
	Директор  Султанбаев И.Р./
	М.П. 

Календарный план-график выполнения социального проекта

«Оказание организациям, осуществляющим деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, физической культуры и спорта, услуг по техническому обслуживанию зданий и помещений, в том числе отопительного, сантехнического и электрического оборудования, уборке помещений и территорий, их охране, организации питания, стирке белья»

(название социального проекта)

Наименование этапов, мероприятий программы	Сроки начала и окончания этапов программы (мес., год)	Ожидаемые результаты реализации программы
Повышение уровня профессионального мастерства сотрудников через самообразование, проведение планерок, консультаций, лекций, семинаров.	с 01.02.2020 постоянно до прекращения работы организации, либо ликвидации	Улучшение качества предоставляемых услуг
Проведение среди сотрудников учебно-методической работы.	2 раза в месяц	Улучшение качества предоставляемых услуг
Проведение учебы и инструктажа сотрудников организации по вопросам охраны труда и противопожарной безопасности.	2 раза в месяц	Улучшение качества предоставляемых услуг
Оформление альбомов, стендов о деятельности отделения.	постоянно	Улучшение качества предоставляемых услуг
Организация, выявление и учет граждан, нуждающихся в социальном обслуживании.	постоянно	Активизировать участие в общественной жизни района
Ведение «Журнала резерва» журнала обращения граждан в организацию по вопросам социального обслуживания.	постоянно	Активизировать участие в общественной жизни района
Проведение анкетирования с целью выявления индивидуальных потребностей нуждаемости, определения удовлетворенности, обслуживаемых граждан качеством оказываемых социальных услуг.	постоянно	Улучшение положения граждан, пожилых людей, инвалидов и повышения качества их жизни.
Оказание социальных услуг, согласно заключенным договорам.	постоянно	Активизировать участие в общественной жизни района
Содействие в предоставлении льгот и преимуществ пожилым людям и инвалидам, установленных действующим законодательством.	постоянно	Улучшение положения граждан, пожилых людей, инвалидов и повышения качества их жизни.

Взаимодействие с Пенсионным фондом, отделом социальной защиты населения, отделом образования, ветеранскими организациями, поликлиниками и больницами Зианчуринского района по вопросам социального обслуживания населения.	постоянно	Улучшение положения граждан, пожилых людей, инвалидов и повышения качества их жизни.
Привлечение специалистов для разъяснения вопросов оформления для обслуживаемых граждан, положенных законодательством льгот, пособий и субсидий.	По мере необходимости	Улучшение положения граждан, пожилых людей, инвалидов и повышения качества их жизни.
Ознакомление с инновационными технологиями социального обслуживания и внедрение их в работу	По мере необходимости	Улучшение положения граждан, пожилых людей, инвалидов и повышения качества их жизни.
Организация, выявление и учет граждан, нуждающихся в социальном обслуживании.	постоянно	Активизировать участие в общественной жизни района
Оформление табелей, служебных записок и приказов.	постоянно	Активизировать участие в общественной жизни района
Внедрение дополнительных социальных услуг.	постоянно	Активизировать участие в общественной жизни района
Участие во всероссийских, республиканских конкурсах, соревнованиях и фестивалях.	По мере необходимости	Активизировать участие в общественной жизни района
Организация работы по рассмотрению заявлений, жалоб, предложений.	постоянно	Активизировать участие в общественной жизни района


Примечания: Календарный план-график выполнения социального проекта составляется в соответствии с поданной заявкой на участие в конкурсе по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социальных проектов на территории муниципального района Зианчуринский район республики Башкортостан

Уполномоченный орган: МКУ Отдел образования МР Зианчуринский район РБ
Начальник

Получатель субсидии: АНО ССОН «Ильгам»

Директор


(подпись) Идельбаева Р.А./
М.П. Отдел образования
ИНН 0222002520


(подпись) (Сидатбаев И.П.)



СМЕТА
предполагаемых расходов на реализацию программы
Автономная некоммерческая организация по содействию в социальном
обслуживании населения «Ильгам» за 2020-2022 год.

Единица измерения: рубли с двумя десятичными знаками после запятой.

№ п/п	Наименование статьи	Расчет стоимости	Запрашиваемая сумма	Собственный вклад/внебюджетные средства	Всего 2020 год	План 2021 год	План 2022 год
1	2	3	4	5	6		
1	Уборщики помещений		10 637 916,66		10 637 916,66	11 605 000,00	11 605 000,00
2	Сторожа		18 031 025		18 031 025	13 589 300,00	13 589 300,00
3	АУП с РОО		799 616,67		799 616,67	872 200,00	872 200,00
	ИТОГО с РОО		29 568 458,33		29 568 458,33	26 066 500,00	26 066 500,00

(1) Смета социального проекта составляется в соответствии с поданной заявкой на участие в конкурсе по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социальных проектов на территории муниципального района Зианчуринский район республики Башкортостан

(2) Фактические расходы за счет целевых поступлений и иных доходов организации, безвозмездно полученные имущественные права (по их стоимостной оценке), безвозмездно полученные товары, работы и услуги (по их стоимостной оценке).

Уполномоченный орган: МКУ Отдел
образования МР Зианчуринский район РБ
Начальник

Получатель субсидии: АНО ССОН «Ильгам»

Директор


/Идельбаева Р.А./
(подпись)
М.П.
Отдел
образования
ИНН 027200520


(Султанбаев И.Р.)
(подпись)
М.П.
АНО ССОН «Ильгам»
ИНН 027200520

«Оказание организациям, осуществляющим деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, физической культуры и спорта, услуг по техническому обслуживанию зданий и помещений, в том числе отопительного, сантехнического и электрического оборудования, уборке помещений и территорий, их охране, организации питания, стирке белья»

(название социального проекта)

1. Титульный лист аналитического отчета о реализации социального проекта включает в себя:
 - полное наименование организации;
 - размер субсидии;
 - срок реализации социального проекта;
 - Ф.И.О. и контактная информация руководителя социального проекта, руководителя организации.
2. Аналитический отчет о реализации социального проекта
Отчет должен включать в себя следующие виды аналитической информации:
 - 1) описание содержания проделанной работы в соответствии с планом-графиком выполнения социального проекта с указанием фактического срока реализации мероприятий социального проекта:

NN пп	Мероприятие	Срок по календарному плану	Фактический срок реализации	Полученные итоги
1.				
2.				
...				

- 2) достигнутые результаты;
- 3) наличие и характер незапланированных результатов;
- 4) оценка успешности социального проекта;
- 5) недостатки, выявленные в ходе реализации социального проекта;
- 7) фотоматериалы, иллюстрирующие основные этапы реализации социального проекта;
- 8) печатные материалы, выпущенные в рамках реализации социального проекта (при наличии);
- 9) материалы, опубликованные в средствах массовой информации, о реализации социального проекта;

Уполномоченный орган: МКУ Отдел
образования МР Зианчуринский район РБ
Начальник

Получатель субсидии: АНО ССОН «Ильгам»
Директор


Идельбаева Р.А./
(подпись)
М.П. МКУ
Отдел
образования
ИНН 0222002220


(Султанбаев И.Р.)
(подпись)
М.П.
АНО ССОН «Ильгам»
ИНН 022200813

ОТЧЕТ

за _____ 2020 года

о целевом использовании субсидии, предоставленной социально
ориентированной некоммерческой организации
Автономная некоммерческая организация по содействию в социальном обслуживании
населения «Ильгам»
(полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

Основной государственный регистрационный номер 1170280006060
Идентификационный номер налогоплательщика 0222008113/022201001
Единица измерения: рубли с двумя десятичными знаками после запятой.

№ п/п	Наименование показателя	Сумма за отчетный период	Сумма выплаченной субсидии	Собственный вклад/внебюджетные средства
1	2	3	4	5
1	Остаток средств на начало отчетного периода			
2	Поступило средств на реализацию программы			
3	Использовано средств на реализацию программы за отчетный период - всего, в том числе:			
3.1	Административные расходы - всего, в том числе:			
3.1.1	оплата труда штатных работников, участвующих в реализации программы			
	...			
3.1.2	страховые взносы в государственные внебюджетные фонды за штатных работников			
3.1.3	офисные расходы - всего, в том числе:			
	аренда помещения			
	оплата коммунальных услуг			
	приобретение канцелярских товаров и расходных материалов			
	оплата услуг связи (телефона, доступа в сеть Интернет)			
	оплата банковских услуг			
	...			
3.2	Приобретение основных средств и программного обеспечения - всего, в том числе:			
3.2.1	приобретение оборудования и прав на использование программ - всего, в том числе:			
	...			

3.2.2	приобретение прочих основных средств - всего, в том числе:			
	...			
3.3	Непосредственные расходы на реализацию программы - всего, в том числе:			
3.3.1	вознаграждение лицам, привлекаемым по гражданско-правовым договорам, и страховые взносы - всего, в том числе:			
	...			
3.3.2	проведение конференций, совещаний, семинаров и т.п. - всего, в том числе:			
	...			
3.3.3	проведение праздничных мероприятий - всего, в том числе:			
	...			
3.3.4	командировочные расходы - всего, в том числе:			
	...			
3.4	Прочие прямые расходы - всего, в том числе:			
	...			
4	Остаток средств на конец отчетного периода			

Достоверность представленных сведений и целевое использование субсидии из бюджета Республики Башкортостан в сумме _____ (_____) руб. _____ коп. подтверждаю.

Руководитель _____ / Султанбаев И.Р. /
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ / Яркаева Н.У. /
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 2020 г.

М.П.

(1) Финансовый отчет должен содержать полную и исчерпывающую информацию о расходовании субсидии с приложением заверенных руководителем организации копий всех финансовых документов, подтверждающих произведенные расходы в соответствии с требованиями законодательства.

Уполномоченный орган: МКУ Отдел образования МР Зианчуринский район РБ
Начальник

Получатель субсидии: АНО ССОН «Ильгам»

Директор

 /Идельбаева Р.А./
(подпись)



 (Султанбаев И.Р.)
(подпись)



БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ЕЙӘНСУРА РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН
ХАКИМИӘТЕ

453380, Исангол ауылы, Совет урамы, 3
т. (34785) 2-14-16, факс 2-14-15,
e-mail: adm17@bashkortostan.ru



АНО "Ильгам"
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЗИАНЧУРИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

453380, с. Исянгулово, ул. Советская, 3
т. (34785) 2-14-16, факс 2-14-15,
e-mail: adm17@bashkortostan.ru

БОЙОРОК

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«24» март 2020й.

«24» января 2020г.

№ 25

1. В соответствии с Постановлением Администрации муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан от 27 февраля 2017 года № 131 «О порядке предоставления субсидий на конкурсной основе социально ориентированным некоммерческим организациям муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан» и на основании протокола конкурсной комиссии по предоставлению субсидий на конкурсной основе социально ориентированным некоммерческим организациям муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан от 20 января 2020 года №12 предоставить субсидии из бюджета муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан Автономной некоммерческой организации по содействию в социальном обслуживании населения «Ильгам» - победителю конкурса на право получения субсидий.

2. Муниципальному казенному учреждению "Отдел образования администрации муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан" в пятидневный срок заключить договор о предоставлении субсидий с победителем конкурса на право получения субсидий.

3. Контроль за целевым и эффективным использованием выделенных средств возложить на МКУ Отдел образования администрации муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан".

Глава Администрации



Д.М. Юланов

Муниципальное казенное учреждение "Отдел образования администрации муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан"
ИНН 0222002520, КПП 022201001, ОКПО 02119751

полное наименование организации

ПРОТОКОЛ № 12

Конкурсной комиссии по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан

С. Исянгулово

20.января 2020г.

Наименование объекта закупки	<i>предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан</i>
Номер извещения о закупке	2
Дата и время публикации извещения	13.12.2019 17 часов 00 минут местного времени
Дата и время вскрытия конвертов с заявками	20 января 2020г. 11 часов 00 минут местного времени
Место проведения вскрытия конвертов	Администрация муниципального района Зианчуринский район республики Башкортостан, 453380, Башкортостан Респ, Зианчуринский р-н, Исянгулово с, ул. Советская, 3, 1 этаж, конференц зал
Срок действия контракта	С момента заключения контракта по 31 января 2023 года
Начальная (максимальная) цена контракта (с указанием валюты)	32 256 500 (тридцать два миллиона двести пятьдесят шесть тысяч пятьсот) рублей 00 копеек на 2020 финансовый год 26 066 500 (двадцать шесть миллионов шестьдесят шесть тысяч пятьсот) рублей 00 копеек на 2021 финансовый год 26 066 500 (двадцать шесть миллионов шестьдесят шесть тысяч пятьсот) рублей 00 копеек на 2022 финансовый год в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств

На заседании единой комиссии по закупкам по вскрытию конвертов с заявками на участие в конкурсе присутствовали:

председатель комиссии:	Заместитель главы Администрации по социальной и кадровой политике	Акбутин Т.Б.
члены комиссии	Заместитель главы Администрации по финансам – начальник финансового управления, заместитель председателя конкурсной комиссии	Байгильдина М.М.
	Заведующий юридическим сектором Администрации, секретарь конкурсной комиссии	Закирова Э.З.
	Начальник МКУ Отдел образования Администрации МР Зианчуринский район РБ	Идельбаева Р.А.
	Начальник МКУ Отдел культуры Администрации МР Зианчуринский район РБ	Мухамедьянов А.З.
	Директор Отдела ГКУ межрайонный ЦЗН Зауралья по Зианчуринскому району	Идрисов Т.Ш.

Председатель общественного совета
муниципального района Зианчуринский район Байгазаков М.З.
Республики Башкортостан

В процессе вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе велась аудиозапись.

До окончания указанного в извещении о проведении конкурса срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе был представлен 1 (один) запечатанный конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе.

Единая комиссия по закупкам объявила, что участники могут подать заявку на участие в открытом конкурсе. При этом каждый участник может подать только одну заявку. Две (или более) заявок от одного участника возвращаются ему без рассмотрения. Также участники могут изменить или отозвать уже поданные заявки до вскрытия конвертов.

Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе заявки на участие не подавались, изменения и отзыва ранее поданных заявок не было.

Вскрытие конвертов с заявками проводил председатель комиссии Т.Б. Акбутин, который объявил следующую информацию в отношении поступивших заявок:

- наименование и почтовый адрес участника;
- наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией;
- условия исполнения контракта, указанные в заявке и являющиеся критериями оценки заявок на участие в конкурсе.

Результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:

Заявка № 1

Наименование участника закупки	Автономная некоммерческая организация по содействию в социальном обслуживании населения «Ильгам»
ИНН, КПП (для юридических лиц) или Ф. И. О. (для физических лиц)	ИНН 0222008113 КПП 022201001
Регистрационный номер заявки	№730
Дата и время подачи заявки	31.12.2019 10 часов 35 минут местного времени
Почтовый адрес участника закупки	453380, Зианчуринский район, с.Исянгулово, ул.Советская,18
Общее количество листов заявки с приложениями	33 листа
Представленные документы	<i>1) Заявка по форме приложение № 1; 2) копия учредительного документа - копия устава; 3) копия свидетельства о государственной регистрации организации; 4) копия свидетельства о постановке на налоговый учет; 5) документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших заявку – приказ №1 от 09.02.2017 года о назначении директора, приказ № 2 от 16.02.2017 года о назначении главного бухгалтера; 6) справка с банка (выписку со счета), подтверждающую наличие у организации собственного расчетного счета; 7) описание программы приложение № 2; 8) смета предполагаемых поступлений и планируемых расходов приложение № 3;</i>

	9) справка из налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды; 10) выписка из единого государственного реестра юридических лиц.
--	---

Условия исполнения контракта:

Программа	Программа по содействию в социальном обслуживании, социальной поддержке и правовой защите граждан. В том числе: Оказание организациям, осуществляющим деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, физической культуры и спорта, услуг по техническому обслуживанию зданий и помещений, в том числе отопительного, сантехнического и электрического оборудования, уборке помещений и территорий, их охране, организации питания, стирке белья
Сумма	32 256 500 (тридцать два миллиона двести пятьдесят шесть тысяч пятьсот) рублей 00 копеек на 2020 финансовый год и плановые 2021-2022 годы в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств
ФОТ на единицу техперсонала в месяц, руб	18162,25
Техперсонал количество сотрудников	144
АУП	3
Виды услуг	Уборщики помещений, сторожа
Список организаций, которым предоставляются услуги	<p>МОБУ СОШ с. Абзаново МОБУ СОШ им.Г.Акманова д.Баишево МОБУ СОШ д.Ибраево МОБУ СОШ №1 с. Исянгулово МОБУ СОШ им.Ф.Султанова с.Исянгулово МОБУ СОШ д. Идельбаково МОБУ СОШ д.Верхний Муйнак МОБУ СОШ д. Башкирская Ургинка МОБУ СОШ с. Ишемгул МОБУ СОШ с. Арсеново МОБУ СОШ им.Н.Каримова с.Кугарчи МОБУ СОШ с.Тазларово МОБУ СОШ д. Утягулово МОБУ СОШ д.Идяш МОБУ СОШ д. Яныбаево МБДОУ детский сад "Миляш" с. Абзаново МАДОУ детский сад "Ляйсан" с.Исянгулово МБДОУ детский сад "Подснежник" д. Идельбаково МБДОУ дс "Айгуль" д. Ургин МБДОУ детский сад "Солнышко"с. Новые Чебенки</p>

	МБДОУ детский сад "Радуга" с. Тазларово МБДОУ детский сад "Гульбакча" с. Кугарчи МБОУ ДО ЦРТДЮ МР Зианчуринский район РБ МБУ ДО ДЮСШ "Сая" МОАУ СОШ № 2 с. Исянгулово МОАУ башкирская гимназия - интернат с. Исянгулово МОАУ школа-интернат основного общего образования д.Новониколаевка МАДОУ д/с "Теремок" с. Исянгулово МАДОУ д/с "Солнышко" с.Исянгулово МАДОУ детский сад "Аленушка" с.Исянгулово МАУ ДОЛ "Алый Парус" МР Зианчуринский район РБ
Период предоставления услуг	С 01.02.2020 по 31.12.2020 и плановые 2021-2022

Решение единой комиссии по закупкам

1. В связи с тем что на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие, конкурс признается несостоявшимся.
2. Заявку АНО ССОН «Ильгам» признать соответствующим требованиям Конкурсной документации
3. Установить баллы по заявке АНО ССОН «Ильгам» по критериям с использованием балльной системы в соответствии с разделом 17 Конкурсной документации в размере 29 баллов

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия оценки и его балльная наполняемость	Баллы
1	2	3	4
1. Оценка социально ориентированной некоммерческой организации муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан			
1.1	Количество реализованных организацией программ, мероприятий, акции, имеющих социальный эффект (с участием более 20 человек), за последние 12 месяцев	нет программ, мероприятий, акций - 0 баллов	3
		от 1 до 5 включительно программ, мероприятий, акций - 3 балла	
		свыше 5 программ, мероприятий, акций - 5 баллов	
1.2	Наличие у организации собственного сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет либо публичной страницы в социальных сетях, находящейся в открытом доступе	отсутствие сайта (страницы) - 0 баллов	3
		наличие сайта (страницы), обновляемого реже двух раз в месяц, - 3 балла	
		наличие сайта (страницы), обновляемого не реже двух раз в месяц, - 5 баллов	
2. Оценка общественно значимой программы социально ориентированной некоммерческой организации Республики Башкортостан			
2.1	Актуальность общественно значимой программы	реализация программы позволит дополнить перечень и улучшить качество реализуемых на территории муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан муниципальных мер, направленных на решение социальных проблем, изложенных в программе, - 2 балла	5
		на территории муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан не применяются муниципальные меры, направленные на решение социальных проблем, изложенных в программе, - 5 баллов	

2.2	Целостность программы, ее последовательность и связность	идея программы сформулирована нечетко; части программы между собой не связаны; цели и задачи не соотносятся с решением проблемы, поставленной в программе, - 0 баллов	5
		смысл программы ясен и очевиден; каждая его часть соответствует общему замыслу и предполагаемому результату реализации программы; части программы соотносятся и обосновывают друг друга; цели и задачи напрямую вытекают из поставленной программой проблемы - 5 баллов	
2.3	Эффективность (соотношение затрат и планируемых результатов), экономичность (рациональность, отсутствие излишних трат, завышенных расходов) программы	смета предполагаемых расходов не обоснована - 0 баллов	5
		смета предполагаемых расходов реалистична и обоснована - 5 баллов	
2.4	Конкретность и измеримость ожидаемых количественных и качественных показателей; социальный эффект (долгосрочные позитивные изменения) от реализации программы	показатели реализации программы и долгосрочные позитивные изменения не конкретны - 0 баллов	10
		показатели реализации программы и долгосрочные позитивные изменения сформулированы четко - 10 баллов	
2.5	Доля заявленной потребности в субсидии в общей сумме планируемых расходов на реализацию программы	от 90% до 95% - 0 баллов	0
		от 50% до 89% включительно - 2 балла	
		до 50% включительно - 5 баллов	
2.6	Доля потребности в субсидии, приходящаяся на оплату труда и услуг физических лиц, участвующих в реализации программы, в общем размере запрашиваемой субсидии	90% и более - 1 балл	1
		от 60% до 89% включительно - 2 балла	
		от 0% до 59% включительно - 3 балла	
2.7	Использование инновационных методов в реализации программы	использование инновационных методов в реализации программы не предусмотрено - 0 баллов	0
		использование инновационных методов в реализации программы предусмотрено - 5 баллов	
ИТОГО			29

4. Установить минимальный проходной балл 25 баллов

5. Определить размер субсидии

32 256 500 (тридцать два миллиона двести пятьдесят шесть тысяч пятьсот) рублей 00 копеек на 2020 финансовый год и на 2021-2022 годы в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств

6. Протокол вскрытия конвертов будет размещен в официальном сайте организатора конкурса: <http://uozian.bashkirschool.ru/> до 23 января 2020г.

Председатель комиссии: _____

члены комиссии _____

_____ Акбутин Т.Б.
 _____ Байгильдина М.М.
 _____ Закирова Э.З.
 _____ Идельбаева Р.А.
 _____ Мухамедьянов А.З.
 _____ Идрисов Т.Ш.
 _____ Байгазаков М.З.